

REGULAMIN
Targowiska Miejskiego
przy ul. Jana Matejki w Goleniowie

§ 1.

1. Właścicielem targowiska jest Gmina Goleniów.
2. Zarządcą Targowiska jest Spółka Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Goleniowie.

§ 2.

1. Targowisko jest czynne w każdy wtorek i w każdy piątek z wyjątkiem świąt od godz. 5.00 do godz. 11.00.
2. Regulamin obejmuje wszystkich użytkowników targowiska.
3. Na targowisku mogą być sprzedawane wyłącznie płody rolne.
4. Każde stanowisko handlowe powinno być oznaczone w sposób widoczny.
5. Utrzymanie porządku i czystości w czasie jak i po sprzedaży, tak na zajmowanym stanowisku handlowym jak również w jego bezpośrednim otoczeniu, jest obowiązkiem sprzedawcy. Wszystkie odpady i nieczystości sprzedawca usuwa na bieżąco, do specjalnych pojemników znajdujących się na targowisku.

§ 3.

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „**stanowisko handlowe**” - „wydzielona powierzchnia sprzedaży dla danego sprzedawcy na targowisku”;
- 2) „**sprzedawca**” - „każdy podmiot sprzedający towary na targowisku”;
- 3) „**opłata targowa**” - „opłata targowa określona Uchwałą Rady Miejskiej w Goleniowie w sprawie opłaty targowej”;
- 4) „**zarządca targowiska**” - „osoba fizyczna, prawna lub inna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, wyznaczona do prowadzenia i zarządzania targowiskiem”;

§ 4.

Zarządca targowiska jest zobowiązany do:

- 1) utrzymania czystości na terenie targowiska;
- 2) umieszczania w miejscu ogólnie dostępnym na terenie targowiska:
 - a) Regulaminu Targowiska;
 - b) uchwały Rady Miejskiej w Goleniowie ustalającej wysokość dziennej stawki opłaty targowej;
 - c) uchwały Rady Miejskiej w Goleniowie ustalającej wysokość opłaty rezerwacyjnej;
 - d) danych zarządcy targowiska;
 - e) bieżących informacji dotyczących targowiska.

§ 5.

Wymagania higieniczne i sanitarne dotyczące prowadzenia na targowisku handlu płodami rolnymi określają odrębne przepisy.

§ 6.

1. Prowadzenie sprzedaży na targowisku podlega opłacie targowej według stawek ustalonych uchwałami Rady Miejskiej. Poboru opłat dokonuje inkasent.
2. Stanowiska handlowe wyznacza Zarządca Targowiska.
3. Dowody wszystkich opłat dziennych należy zachować do chwili opuszczenia targowiska i okazywać do kontroli na żądanie Zarządcy Targowiska oraz uprawnionych organów.
4. Brak dowodów uiszczenia opłat lub należności pociąga za sobą obowiązek ich niezwłocznego uiszczenia.

§ 7.

1. Regulamin targowiska jest udostępniany na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta Goleniów, a także na stronie internetowej Zarządcy.
2. Skargi i wnioski związane z działaniem targowisk miejskich przyjmuje Zarządca Targowiska.
3. Wszystkie spory między handlującymi rozstrzyga, w zakresie swoich kompetencji, Zarządca Targowiska.